様式第1号(第6条関係)

　　年　　月　　日

東庄町長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者

　　　　　住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　連絡先

東庄町空き家等活用事業補助金交付申請書及び請求書

　東庄町空き家等活用事業補助金の交付を受けたいので、東庄町空き家等活用事業補助金交付要綱第６条の規定により、下記のとおり申請及び請求します。

記

裏面あり

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ 交付申請額  及び請求額 | | 円 |
| ２ 事業種目 | | □　家財道具処分  □　仲介手数料 |
| ３ 補助事業者の  区分 | | □　物件登録者  □　利用登録者 |
| ４ 添付  書類 | □家財道具  処分 | (1)　事業計画書（様式第２号）  (2)　誓約書兼同意書（様式第３号）  (3) 事業実施前と実施後が分かる写真  (4) 費用を支払ったことを証する書類の写し（領収書など）  (5)　住民票の写し（本籍地記載のもの）（東庄町に住民登録がある場合は省略できます。）  (6)　 補助金の振込先口座が分かる書類等の写し（預金通帳又はキャッシュカード等）  (7)　その他町長が必要と認める書類 | |
| □仲介  手数料 | (1)　事業計画書（様式第２号）  (2)　誓約書兼同意書（様式第３号）  (3) 媒介契約書の写し（空き家空き地バンクによる仲介の場合は省略できます。）  (4) 費用を支払ったことを証する書類の写し（領収書など）  (5)　住民票の写し（本籍地記載のもの）（東庄町に住民登録がある場合は省略できます。）  (6)　 補助金の振込先口座が分かる書類等の写し（預金通帳又はキャッシュカード等）  (7)　その他町長が必要と認める書類 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ５　振込先 | 金融機関 | （金融機関名） | | 1.銀行 2.金庫 3.信組 4.農協 | （本店・支店） |
|
| 口座番号 | 当座　・　普通 |  | | |
| 口座名義人 | フリガナ |  | | |
| 氏名 |  | | |

（備考）振込先は、申請者本人の口座に限ります。