

公文書開示申出書

年 月 日

あて先(実施機関の名称)

住 所

申出者 氏 名

電話番号

(法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地、名称及び代表者の氏名)

東庄町情報公開条例第22条第1項の規定により、次のとおり公文書の開示を申出します。

公文書の件名 又は内容	
利用目的	
開示の方法	1 閲覧 2 視聴 3 写しの交付(郵送希望)
備考	主管課名 公文書の完結年度 簿冊名
(注) 1 太線の中を記入してください。	