

【地域クラブ（団体）の活動にあたっての留意事項】

東庄町教育委員会

以下の項目を確認し、「東庄町地域クラブ登録票」を提出してください。

- 1 子どもたちが安全に活動できるよう配慮する。
 - ・活動前後の体調管理を行う。
 - ・夏期は暑さ指数を確認しながら熱中症対策を行う。
 - ・使用する施設や道具の安全確認を行う。
 - ・子どもたちと指導者は、適切な保険に加入する。（特に運動系）
- 2 トラブルが発生したときに、速やかに保護者へ連絡できる体制をつくる。また、事故（特に首から上の部位）が発生したときは、躊躇せず救急車の要請を行う。
※保険への加入を推奨します。
- 3 指導者を含め、LINE、メール等 SNS で個人的なやり取りがないようにする。
- 4 個人情報の取扱いに留意する。
 - ・個人情報の保護に関する法律を遵守する他、活動によって知り得た情報を漏洩せず適正に取り扱う。
- 5 体罰（暴力）・ハラスメント（人格を傷つける言動）対策を行う。
 - ・厳しく叱責するのではなく、褒めて成長を促すような指導を心がける。
- 6 原則として東庄中学校の生徒を対象として活動する。
- 7 活動場所、活動日、活動時間について、事前に関係機関等に許可を得るなど確認する。
- 8 活動内容が地域クラブの目的からの逸脱や登録内容と大きく異なることのないようにする。
- 9 登録内容に変更が生じたら、速やかに教育委員会及び保護者へ連絡する。
- 10 東庄町地域クラブ活動ガイドラインを確認する。



（二次元コード参照）

東庄町地域クラブ登録票

団体(クラブ)名 _____

代表者名 _____

住 所 _____

連絡先 _____

連絡先の一覧表への掲載 (可 ・ 否)

生涯学習係 受付 印	学校教育係 受付 印
---------------	---------------

①活動種目・内容

[]

②活動方針・目標 例：子どもたちが生涯にわたって心身の健康を増進し豊かなスポーツライフを実現するための資質・能力を育成することを目指す。

[]

③指導者及び関係者氏名及び指導歴等 例：代表〇〇、コーチ〇〇活動歴△年、中高□部所属

[]

④活動場所 例：〇〇中学校体育館

⑤募集範囲 例：東庄町中学生

⑥活動日時・曜日 例：毎週土曜日 9 時～12 時、毎週火曜日 17 時～19 時

[]

⑦必要な経費（会費等） 例：入会金〇円、会費 月〇〇円

[]

⑧参加条件

[]

⑨必要な持ち物

[]

⑩その他

[]

※特に記入することがない場合は、空欄で結構です。

※裏面を活用されても結構です。