

子育て応援祝金支給申請書

年 月 日

東庄町長 様

申請者（保護者） 住 所
氏 名 ⑩
連絡先

子育て応援祝金の支給を受けたいので、東庄町子育て応援祝金支給事業実施要綱第6条第1項の規定により、次のとおり申請します。

祝金の種類 (該当する祝金を○で囲む)	出産祝金 ・ 小学校入学祝金 ・ 中学校入学祝金 10万円 5万円 5万円		
フリガナ		保護者との 続柄	
支給対象児童氏名			
生 年 月 日	年 月 日		
入学（進級）した学校名 (※入学祝金申請時のみ記入)	_____小学校 _____中学校 _____特別支援学校（小学部・中学部）		
入学（進級）年月日	年 月 日 (※入学祝金申請時のみ記入)		
申請日以降も東庄町に居住する意思 <small>※申請者が児童福祉施設の設置者の場合は不要</small>	有	無	<small>(どちらかに○をしてください。)</small>
意思確認欄	申請者氏名		⑩
振込先金融機関	銀行・信用金庫 本・支店 信用組合・農協 本・支所		
口座番号	普通・当座		
フリガナ			
口座名義			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

祝金の支給要件を審査するため、申請者及び申請者が属する世帯（生計が同一とみなされる世帯を含む。）の町が必要な町税、町使用料等及び住民基本台帳等の公簿等の確認を行うことに同意します。

申請者氏名 _____ ⑩
(裏面も確認してください)

貼り付け欄（のり付け欄）

※添付書類

入学祝金：在学証明書（東庄町立小中学校に入学した場合は必要ありません）

貼り付け欄（のり付け欄）

振込先金融機関口座確認書類

通帳のコピー

（口座番号と口座名義人のカナが記載されたページ）

または キャッシュカードのコピー 等

※キャッシュカードのコピーは、口座番号、口座名義が不鮮明にならないよう注意してください。

町 確 認 欄

出産祝金：児童が誕生日に住民基本台帳へ記録されている	有	・	無
児童が申請日に住民基本台帳へ記録されている	有	・	無
入学祝金：児童が入学日に住民基本台帳へ記録されている	有	・	無
児童が申請日に住民基本台帳へ記録されている	有	・	無
申請者（保護者）が申請日に住民基本台帳へ記録されている	有	・	無
第9条の該当	有	・	無
有の場合： _____			